



Prefeitura do Município de Tietê

Secretaria Municipal da Educação

Avenida Fernando Costa, 1115 – Beira Rio – Tietê/SP

Tel: (15) 3285-3899

MEMORIAL DESCRITIVO

1. OBJETO

A presente documentação tem por objetivo descrever os serviços necessários para a manutenção corretiva e preventiva do sistema de interfonia da EMEB "Profª Alice de Souza Mello Camargo", visando restabelecer seu pleno funcionamento e garantir a segurança e a comunicação eficiente dentro da unidade escolar.

2. JUSTIFICATIVA

O interfone da instituição apresenta falhas operacionais que comprometem a comunicação entre a portaria e os setores internos, dificultando o controle de acesso e a identificação de visitantes, servidores e demais pessoas que frequentam a escola. A falta de um sistema de interfonia funcional pode impactar diretamente a segurança dos alunos e funcionários, sendo fundamental a realização da manutenção para assegurar um ambiente seguro e organizado.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

Os serviços a serem executados compreendem:

3.1. Diagnóstico do sistema

Verificação geral do funcionamento do interfone;

Identificação de falhas e pontos de mau contato;

Testes de comunicação entre unidades internas e externas.

3.2. Manutenção corretiva

Substituição de componentes danificados (alto-falantes, fiação, conectores, etc.);

Ajuste e fixação de terminais soltos;

Reparos nas unidades de chamada e recepção.



Prefeitura do Município de Tietê

Secretaria Municipal da Educação

Avenida Fernando Costa, 1115 – Beira Rio – Tietê/SP

Tel: (15) 3285-3899

3.3. Manutenção preventiva

Limpeza e conservação dos equipamentos;

Revisão e aperto de conexões elétricas;

Testes periódicos para garantir a funcionalidade do sistema.

4. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS

A manutenção utilizará materiais e equipamentos adequados, incluindo:

Cabos e conectores compatíveis com o sistema;

Ferramentas para ajustes e consertos;

Dispositivos de teste e medição para diagnóstico de falhas.

Substituição do aparelho.

5. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo estimado para a realização dos serviços será de 3 dias úteis, podendo variar conforme a necessidade de reposição de componentes e a complexidade dos reparos.

6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Os serviços serão realizados por profissionais capacitados, garantindo a integridade dos equipamentos e a qualidade da manutenção. O trabalho será executado em horário compatível com as atividades da escola, minimizando impactos na rotina escolar.

7. FORMA DE PAGAMENTO



Prefeitura do Município de Tietê

Secretaria Municipal da Educação

Avenida Fernando Costa, 1115 – Beira Rio – Tietê/SP

Tel: (15) 3285-3899

O pagamento será efetuado de acordo com os serviços executados, devendo ocorrer no prazo de até 30 (tinta) dias corridos após a execução do serviço mediante a emissão de documento fiscal devidamente conferido pelo Departamento de Logística Escolar.

8. VISITA TÉCNICA (FACULTATIVA)

As empresas interessadas em participar do certame poderão realizar visita técnica ao local onde será executado o serviço com agendamento prévio, via telefone 15 – 3282-6002.

Unidade Escolar: Profª. Alice de Souza Mello Camargo

Endereço: Rua José Celestrin, 32, Caixa D'água.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A manutenção do sistema de interfone é essencial para a segurança e organização da unidade escolar. A pronta execução dos serviços garantirá a continuidade das atividades com maior eficiência e proteção para toda a comunidade escolar.

Tietê, 07 de fevereiro de 2025.

Roberson Luiz Demarchi
Secretário Municipal da Educação

Angelo Rafael B. S. Melo
Departamento de Logística Escolar