



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Cadeira Escritório Presidente Preta
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS
1 unidade; Assento por molas ensacadas; Encosto alto; Função de ajuste por pistão a gás; Rodízios anti-risco em material PU.
REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
A vencedora deverá observar os seguintes requisitos: <ul style="list-style-type: none">Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da assinatura de Nota de Empenho, após, será verificado a qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo detalhado.Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, nos termos da lei.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO
Menor preço por item.
PRAZO DE ENTREGA
O prazo de entrega não poderá ser superior a 15 (quinze) dias , contados do recebimento da Nota de Empenho.
LOCAL DA ENTREGA
O local de entrega será no Almoxarifado Central, à Rua Marcos Marcuz, nº 600, Bairro Barra Funda - Tietê de segunda a sexta-feira, das 9 horas às 16 horas.
FRETE
CIF – Por conta do Fornecedor



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de entrega dos itens, Nota Fiscal e aceite pelo requisitante.

DISPOSIÇÕES FINAIS

A administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa vencedora com terceiros, ainda que vinculados à aquisição, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da mesma, de seus empregados ou prepostos subordinados.

LUCAS FERNANDO PEREIRA
Secretário de Governo e Coordenação