



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

| |
|------------------|
| TERMO DESCRITIVO |
|------------------|

50 (cinquenta) pacotes de Papel toalha (para cozinha)

Embalagem com 02 (dois) rolos com +/- 100 (cem) toalhas, folha dupla picotado

Dimensões aproximadas: 19,5 x 20 cm cada (tolerância de +/- 1 cm)

100 (Cem) pacotes de Guardanapo descartável de papel, folha dupla, branco

Guardanapo de papel descartável, textura macia, cor branca, folha simples

Embalagem - 50 (cinquenta) unidades

Dimensões aproximadas: 22,5 cm x 23,0 cm

100 (Cem) caixas de Filtro de papel para coador de café

Tamanho: 103

Embalagem com 30 (trinta) unidades

Material: Papel filtrante 100% celulose

Cor: branco natural (sem corantes)



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Local para Entrega: Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social: Rua dos Expedicionários, 241 – Centro – Tietê – SP- CEP: 18.530-063 nos horários de 07:00 as 12:00 e das 13:00 as 16:00, nos dias comerciais.

Prazo para realização de serviço: até 10 dias após a emissão/envio do Pedido.

Frete: CIF Padrão

Prazo de pagamento: O pagamento é feito conforme os padrões de contratação municipal de 30 dias após faturamento e recebimento definitivo do objeto.

Julgamento das Propostas: menor preço global.

Tietê, 25 de julho de 2025

Daniela Cancian Paulin Santarossa
Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social

Glenia Magda da Silva
Agente de Apoio Administrativo
Matrícula 9404